

## Como asignarle contraseña a una huella en iClock880 Santos Computer & Services Inc.

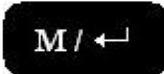
1. Acceder el menú de Administrador.
2. Escoger la opción de USER.



3. Luego escogerá MANAGE.



4. Aparecerá el listado de las huellas, identificar la huella a editar. Cuando este seleccionado la huella, presionar el botón de MENU.



5. Le aparecerá un listado y escogerá la tercera opción EDITAR.
6. Vera la pantalla que utiliza cuando recluta un nuevo empleado, en este caso ira a la opción de PWD, la escogerá con OK, el ponchador le pedirá una contraseña y luego la confirmará.

A screenshot of the iClock880 user management screen. The screen has a dark blue background with white text and buttons. At the top, there are fields for 'ID.NO' (containing '1') and 'Name'. Below these are several options: 'FP' with 'Enroll FP' and 'FP Num:0', 'PWD' with 'Enroll PWD', and 'Card' with 'Enroll Card'. At the bottom, there are several buttons: 'Purview' with 'User' and 'Capture', 'CaptureM' with 'Globe Set.' and 'OK (M/←-)', and 'Back (ESC)'. The 'PWD' option is highlighted with a blue background.

7. Grabara los cambios.
8. El empleado solo tendrá que escribir su número de empleado, en vez de su dedo, el ponchador le pedirá su contraseña, el empleado la escribirá y listo, ya podrá ponchar con contraseña